

ANEXO I

PROCESSO SIMPLIFICADO N.º 01/2025- SAAEC

QUADRO DESCRITIVO DE CARGOS

CARGO	Ajudante de Eletricista
CBO	7156-15
VAGAS GERAL	-
VAGAS PcD	-
CADASTRO DE RESERVA	1 (uma)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Planejam serviços elétricos, realizam instalação de distribuição de alta e baixa tensão. Montam e reparam instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços. Instalam e reparam equipamentos de iluminação de cenários ou palcos. Prestam suporte às atividades de instalação, manutenção preventiva e corretiva em sistemas elétricos de baixa, média e alta tensão, sob orientação do eletricista responsável em casos de maior complexidade. Auxiliam nos serviços realizados em painéis de comando, redes elétricas, sistemas de automação, motores, bombas e equipamentos eletromecânicos instalados em unidades de captação, tratamento, reservação e estações elevatórias de água. Apoiam na montagem e desmontagem de componentes elétricos, no transporte de ferramentas e materiais, bem como na organização do local de trabalho. Colaboram na execução de testes, medições e inspeções, seguindo as normas de segurança e os procedimentos técnicos estabelecidos pela empresa.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

CARGO	Auxiliar Administrativo
CBO	4110-10
VAGAS GERAL	4 (quatro)
VAGAS PcD	-
CADASTRO DE RESERVA	12 (doze)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Reportar-se ao chefe da unidade onde estiver lotado, de quem recebe orientação e supervisão; Atendimento ao público em geral; Solucionando as dúvidas e prestando as informações necessárias; Analisar documentos, efetuar a classificação e/ou registros necessários; Redigir documentos; Elaborar cálculos; Emitir guias de pagamento e/ou outros documentos legais; Consultar informações ou processos para verificação de seu andamento ou mesmo para adquirir informações necessárias ao desenvolvimento de suas atividades; Elaborar documentos, atas, relatórios, portarias e decisões e responsabilizar-se por seu arquivamento; Preparar pastas para arquivos; Arquivar documentos e correspondências; Pesquisar documentos e correspondências em arquivos e fichários; Conferir e organizar dados e documentos, de acordo com instruções preestabelecidas; Transcrever dados em formulários; Atender telefone, receber, anotar e transmitir mensagens; Realizar serviços de digitação em geral; Operar microcomputador; trabalhar com word; Excel; Power Point; Operar copiadora (impressora); Receber e distribuir documentos; Executar outras atividades que lhe forem delegadas pelos níveis hierárquicos superiores, relacionados a sua área de atuação; Transportar equipamentos e pessoas para locais determinados, obedecendo ao Código de Trânsito Brasileiro, seguindo mapas, itinerários ou programas estabelecidos; Zelar pela manutenção dos equipamentos deixando-o em condições adequadas de uso; Transportar pessoas e documentos; Executar outras atividades que lhe forem delegadas pelos níveis hierárquicos superiores, relacionados a sua área de atuação.
FORMAÇÃO	Ensino Médio
EXIGÊNCIAS	Experiência em Pacote Office

CARGO	Auxiliar de Serviços Gerais
CBO	5143-20
VAGAS GERAL	1 (uma)
VAGAS PcD	-
CADASTRO DE RESERVA	3 (três)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Executam serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Realizam tratamento e limpeza pesada em estruturas e equipamentos industriais, conservam vidros e fachadas, limpam recintos e acessórios e tratam piscinas. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente. Serviço Geral de Limpeza - Higienização de ambientes; limpeza de banheiro

	em geral; coleta de lixos, serviços de copa; zelar pela conservação dos locais onde estão sendo realizados os serviços. Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Proceder conforme normas de procedimento de segurança de trabalho, higiene e saúde ambiental.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

CARGO	Bombeiro Hidráulico
CBO	7241-10
VAGAS GERAL	10 (dez)
VAGAS PcD	1 (uma)
CADASTRO DE RESERVA	30 (trinta)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Operacionalizar projetos de instalações de tubulações de pequeno e grande porte; Especificar; Quantificar e inspecionar materiais; Realizar testes operacionais de pressão de fluidos e testes de estanqueidade; Fazer manutenções de tubulações existentes (retirar vazamentos); Manusear equipamentos de grande diâmetro para emendas de tubulações (junta gibault com diâmetro de até 400mm, luvas de correr, entre outras); Instalação de conexões flangeadas de ferro fundido com diâmetro de até 400mm (registro, curvas, válvulas, entre outras). Efetuar a carga; Descarga e transporte de materiais servindo-se das próprias mãos ou utilizando carrinho de mão e/ou ferramentas manuais; Possibilitando a utilização ou remoção daqueles materiais; Escavar valas e fossas, Abrir sulcos em pisos e paredes; Extraíndo terras; Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional; Serviço de limpeza; Obedecer às normas da empresa, assim como de seus superiores; Zelar pela conservação dos locais onde estão sendo realizados os serviços; Atuar conforme normas de procedimento.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

CARGO	Calceteiro
CBO	7152-05
VAGAS GERAL	3 (três)
VAGAS PcD	-

CADASTRO DE RESERVA	9 (nove)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Executar serviços de recomposição de pavimentos em paralelepípedo, pedra tosca, bloquete e outros materiais similares, em vias públicas ou áreas internas, especialmente após intervenções em redes de abastecimento de água e esgoto. Preparar a base, nivelar o solo, assentar pedras, rejuntar e compactar, utilizando ferramentas manuais ou equipamentos específicos. Zelar pela qualidade, alinhamento e nivelamento do calçamento, garantindo a segurança e a durabilidade da recomposição. Auxiliar em outras atividades de apoio à manutenção civil, quando necessário, seguindo normas técnicas, ambientais e de segurança do trabalho.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

CARGO	Eletricista
CBO	9511-05
VAGAS GERAL	-
VAGAS PcD	-
CADASTRO DE RESERVA	1 (uma)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Planejam serviços de manutenção e instalação eletroeletrônica e realizam manutenções preventiva, preditiva e corretiva. Instalam sistemas e componentes eletroeletrônicos e realizam medições e testes. Executam serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva em sistemas elétricos de baixa, média e alta tensão, observando rigorosamente os procedimentos operacionais da empresa. Atuam em painéis de comando, redes elétricas, sistemas de automação, motores, bombas e quadros de distribuição presentes nos sistemas de captação, tratamento, reservação e nas estações elevatórias de água. Realizam inspeções, diagnósticos e testes em instalações e equipamentos elétricos, promovendo ajustes e reparos necessários para garantir a continuidade e eficiência dos serviços. Interpretam diagramas elétricos e colaborar na operação e manutenção de sistemas automatizados de controle de processos. Utilizam ferramentas e instrumentos adequados, além de apoiarem tecnicamente a equipe de manutenção e operação. Elaboram documentação técnica e trabalham em conformidade com normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.
FORMAÇÃO	Curso técnico completo em Eletrotécnica, Eletricidade Industrial, ou área correlata.

EXIGÊNCIAS	Informática básica
-------------------	--------------------

CARGO	Operador de Estação de Captação, Tratamento e Distribuição De Água
CBO	8622-05
VAGAS GERAL	11 (onze)
VAGAS PcD	1 (uma)
CADASTRO DE RESERVA	33 (trinta e três)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Operar, monitorar e controlar os sistemas de captação, tratamento e distribuição de água, garantindo a continuidade, qualidade e segurança do abastecimento. Realizar manobras em bombas, registros, válvulas e sistemas automatizados; acompanhar parâmetros operacionais como vazão, pressão, nível de reservatórios e dosagem de produtos químicos. Efetuar coletas de amostras, leituras de instrumentos, registros operacionais e pequenas manutenções corretivas ou preventivas. Identificar anomalias nos processos e comunicar à equipe técnica para adoção de medidas corretivas. Atuar conforme normas de qualidade, ambientais e de segurança, contribuindo para o funcionamento eficiente da infraestrutura de abastecimento.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

CARGO	Pedreiro
CBO	7152-10
VAGAS GERAL	2 (duas)
VAGAS PcD	-
CADASTRO DE RESERVA	6 (seis)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Trabalho de escavação manual; Limpeza do local do serviço; Auxiliar o bombeiro hidráulico; Auxiliar motorista efetuar carga e descarga e transporte de materiais, servindo-se das próprias mãos ou utilizando carrinho de mão e/ou ferramentas manuais, possibilitando a utilização ou remoção daqueles materiais. Realizar serviço de

	alvenaria em geral (rebocos, massas, Cerâmica, pinturas, fundações) permitindo a execução de fundações, construir e reconstruir calçamentos em pedra tosca ou paralelo de acordo com a demanda; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional. Obedecer às normas da empresa, assim como de seus superiores; zelar pela conservação dos locais onde estão sendo realizados os serviços; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional; atuar conforme normas de procedimento de segurança de trabalho, higiene e saúde ambiental.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

CARGO	Servente
CBO	7170-20
VAGAS GERAL	14 (quatorze)
VAGAS PcD	1 (uma)
CADASTRO DE RESERVA	42 (quarenta e duas)
SALÁRIO	R\$ 1.518,00 + R\$ 800,00 (Auxílio Alimentação)
DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE	Trabalho de escavação manual; Limpeza do local do serviço, auxiliar o bombeiro hidráulico; Auxiliar o pedreiro; auxiliar geral; efetuar a carga, descarga e transporte de materiais, servindo-se das próprias mãos ou utilizando carrinho de mão e/ou ferramentas manuais, possibilitando a utilização ou remoção daqueles materiais; Escavar valas e fossas, abrir sulcos em pisos e paredes, extraíndo terras, serviço de limpeza; obedecer às normas da empresa, assim como de seus superiores. Zelar pela conservação dos locais onde estão sendo realizados os serviços; executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade associadas ao ambiente organizacional; atuar conforme normas de procedimento de segurança de trabalho, higiene e saúde ambiental.
FORMAÇÃO	Ensino Fundamental Incompleto

ANEXO II
PROCESSO SIMPLIFICADO Nº 01/2025-SAAEC
FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO



FUNÇÃO PRETENDIDA: _____

VAGAS DE PcD: () SIM () NÃO **CID:** _____

Necessita de Atendimento Especial () SIM () NÃO Qual _____

Nome: _____

Endereço: _____ N.º _____

Bairro: _____ Cidade: _____

RG n.º: _____ Órgão: _____

CPF n.º: _____ CNH n.º: _____

Categoria _____ Desde ____ / ____ / ____

Fone: () _____ Recado () _____

E-mail: _____

Casado () sim () Não Cônjuge: _____

Filhos Menor de 14 anos () Sim () Não Quantos: _____

Declaro, sob as penas da lei, que as informações apresentadas são verídicas ()

Crato/CE, _____ de agosto de 2025

Assinatura Candidato

ANEXO III
PROCESSO SIMPLIFICADO N.º 01/2025- SAAEC
CURRÍCULO PADRONIZADO

Eu, _____
portador (a) do CPF n.º _____ candidato(a) ao cargo
de _____, junto a Sociedade Anônima de
Água e Esgoto do Crato – SAAEC, apresento e declaro ser de minha exclusiva
responsabilidade o preenchimento das informações apresentadas e que os títulos,
declarações e documentos a seguir relacionados são verdadeiros e válidos na forma da
Lei, os quais podem ser comprovados mediante cópias em anexos que compõem este
currículo padronizado, para fins de atribuições de pontos através da análise curricular
pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo nº 01/2025.

Certificado ou declaração de escolaridade (conforme exigência)

Instituição	Carga horária

Certificado ou declaração de Curso Técnico (conforme exigência do cargo)

Nome do Curso	Carga horária

Curso de Qualificação e Aperfeiçoamento correlato a função pretendida -
atribuição de 5 pontos para cada curso com carga horária mínima de 40 horas e 10
pontos para os cursos com carga horária a partir de 80 horas, totalizando, no máximo,
40 pontos).

Instituição	Carga horária
Instituição	Carga horária
Instituição	Carga horária
Instituição	Carga horária
Instituição	Carga horária
Instituição	Carga horária

Instituição	Carga horária
Instituição	Carga horária

Experiências Profissionais correlatas a função pretendida em Entidades Cíveis, Empresas públicas ou privadas, Órgão ou Entidade Públicas - atribuição de 10 pontos por conjunto de 6 meses em período contínuos, junto ao mesmo empregador, em uma mesma função ou funções correlatas, devidamente comprovado, totalizando no máximo 60 pontos.

Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	
Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	
Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	
Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	
Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	
Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	
Nome da Instituição/empregador	Tempo em meses
Função Exercida:	

Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		
Nome da Instituição/empregador		Tempo em meses
Função Exercida:		

Crato/CE, ____ de _____ de 2025.

Assinatura do Candidato

ANEXO IV

PROCESSO SIMPLIFICADO N.º 01/2025- SAAEC

CRONOGRAMA

ATIVIDADE	DATAS
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	08 de agosto de 2025
INSCRIÇÕES	11 a 13 de agosto de 2025
RESULTADO	05 de setembro de 2025
PRAZO PARA RECURSOS EM DESFAVOR DO RESULTADO DA PRIMEIRA FASE	08 de setembro de 2025
RESULTADO FINAL	12 de setembro de 2025
HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO	12 de setembro de 2025
CONVOCAÇÃO	19 de setembro de 2025

ANEXO V

PROCESSO SIMPLIFICADO N.º 01/2025- SAAEC
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

DOCUMENTOS NECESSÁRIO PARA CONTRATAÇÃO:

Cópia acompanhada do original de:

1. CPF;
2. RG;
3. Título de eleitor com último comprovante de votação ou certidão de quitação eleitoral;
4. Carteira de trabalho;
5. PIS ou PASEP;
6. Diploma/certificado;
7. Comprovante de residência – SAAEC;
8. Duas fotos 3x4;
9. Certidão de casamento (para quem é casado);
10. Carteira de motorista (para o cargo que exige);
11. Quitação do serviço militar (sexo masculino);
12. Cartão de vacina;
13. Para quem tem filhos menores de 14 anos;
 - 13.1. Certidão de nascimento;
 - 13.2. Cartão de vacina;
 - 13.3. CPF do filho(a);
 - 13.4. Declaração que está matricula
14. Declaração de ocupação ou não em cargo público na data da contratação, junto a administração federal, estadual ou municipal;
15. Declaração de bens;
16. Declaração de que possui disponibilidade para assumir a função por tempo determinado e de estar ciente de que a não observância desta cláusula, acarretará a sua desclassificação do certame.